

Overleg Tytylschool de Maasgouw Maastricht PMR-Directie

Datum	2023-03-29
Tijd	19:30
Aanwezig	Paul Vollema, Bea Schmitz, Yvonne Halders
Toehoorders	
Notulist	Yvonne

Agenda	
1. Welkom	Reden van deze bijeenkomst In de vergadering was te weinig tijd over om de vragen van de rondvraag te bespreken. Vandaar deze bijeenkomst.
2. Sollicitaties; wie van geleding sluit aan?	Per geleding is een personeelslid aangesloten.
3. Voortgang nav cultuuronderzoek Er is geen voortgang op papier teruggevonden.	Yvonne stuurt de link naar de tegel door, waar alle info staat verwerkt.
4. Document zorg op school: Veel aanmeldingen assistenten; geen PGB? (zie doc zorg op school)	Wat gaan we hiermee doen? Moet het document aangepast worden, betreft de inzet van persoonlijke begeleiders?
5. Investeringsstop; wat is de status?	De vraag ligt op dit moment bij directie en accountant. De MR wil benadrukken dat ze zich zorgen maakt over de verouderde staat van meubilair en benodigheden.
6. Beleidsstuk Assistenten D naar MR	Graag de MR (in vertrouwelijkheid) meenemen in de ontwikkelingen.
7. MR Reglement status	Paul zal er zsm naar kijken. Het is niet duidelijk of Paul deze kan ondertekenen, of dat dit eerst overlegd moet worden met Chantal.
8. Tijdig aanleveren documenten (uiterlijk 10 april documenten versturen)	Pau is in oktober begonnen en heeft zich moeten werken. Er komt daardoor druk te staan op het tijdig kunnen aanleveren van de documenten. We zijn het er samen over eens dat we allemaal ons best gaan doen om tijdig alles door te kunnen sturen naar alle MR leden. Voor volgend jaar zullen Yvonne en Paul tijdig een werkend jaarplan schrijven.
9. Verlofbriefje;	Hierin komt in de loop van de tijd meer duidelijkheid. Directie zal dit oppakken.