

# Adelante Onderwijs Tytylschool De Maasgouw

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Zorg op school

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Vervolgonderwijs
- 5.2 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Een goede communicatie tussen ouders en school is essentieel. Ieder kind brengt tenslotte een groot deel van zijn of haar tijd door op school. De schooltijd vormt een bijzonder en belangrijk onderdeel van het leven.

Vanuit onze onderwijsvisie streven we voor iedere leerling naar een waardevol en begrepen leven. Wij denken in mogelijkheden, kwaliteiten en interesses en zetten daarmee onze leerlingen in hun eigen kracht. We zoeken samen naar hun talenten en brengen ze optimaal tot bloei. Sfeer, veiligheid en een zinvol ontwikkelingsaanbod zijn daarbij voor ons enorm belangrijk.

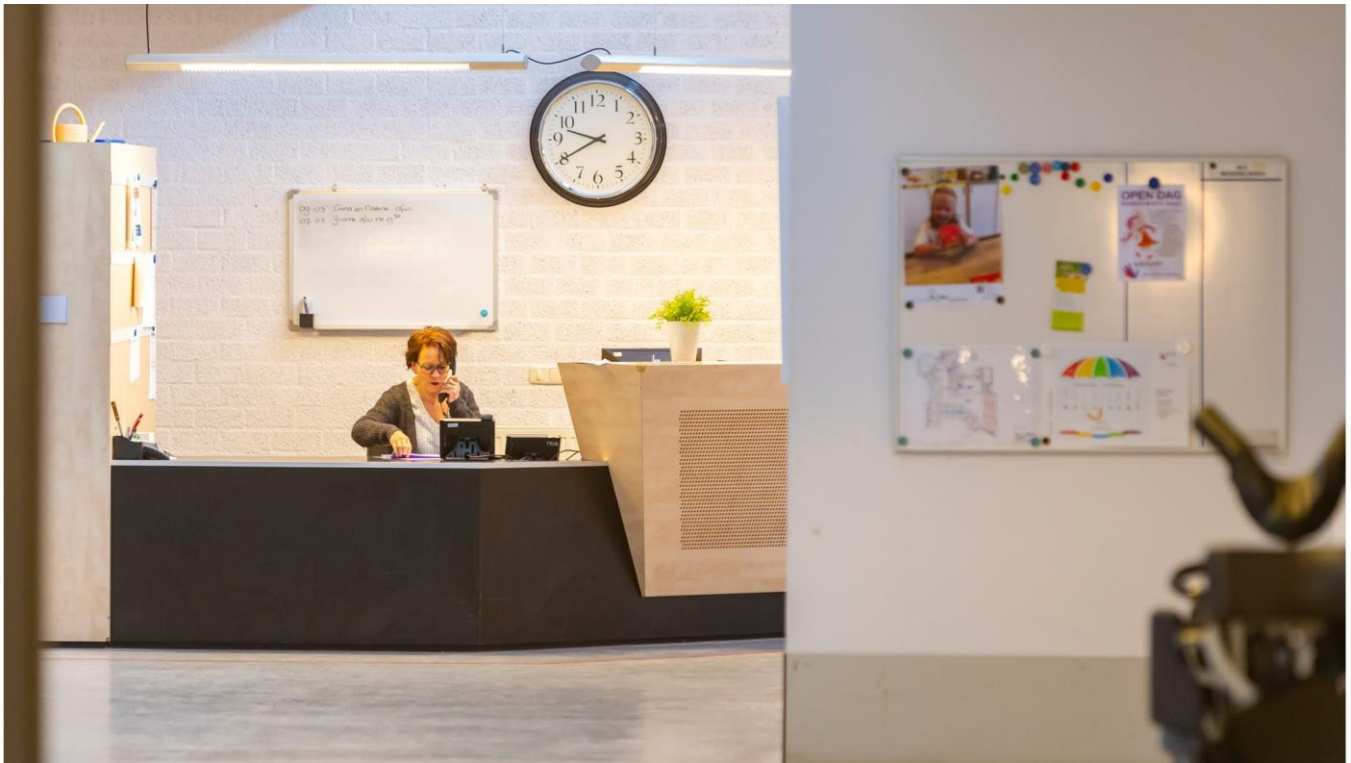
Met deze digitale 'schoolgids' informeren we u graag over de belangrijkste activiteiten en praktische zaken in het schooljaar 2025-2026. Deze zaken betreffen de diensten die wij als Adelante speciaal onderwijs leveren. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Debbie Dazy-Schreurs , clustermanager

*De schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).*

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Adelante Onderwijs Tytlytschool De Maasgouw  
Bemelergrubbe 5  
6226NK Maastricht

☎ 0455282500

🌐 <https://maasgouw.adelantegroep.nl/>  
✉ [info@adelantegroep.nl](mailto:info@adelantegroep.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Clustermanager Tytlytschool de Maasgouw	Debbie Dize-Schreurs	<a href="mailto:debbie.schreurs@adelantegroep.nl">debbie.schreurs@adelantegroep.nl</a>

## Schoolbestuur

Stichting Adelante Onderwijs  
Aantal scholen: 2

Aantal leerlingen: 346

□ <http://www.adelantegroep.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Sg. Passend Onderwijs  
Maastricht en Heuvelland PO

## Aantal leerlingen



Tylytschool de Maasgouw verzorgt passend onderwijs voor een leerlingen in de leeftijd van 4 t/m 18 jaar met een meervoudige beperking. Het onderwijs wordt geboden aan leerlingen die naast een IQ van <50, een grote mate van ondersteuningsbehoeften hebben in verschillende levensdomeinen (leren, wonen, sociale relaties e.d.). Vanaf 01-08-2014 zijn leerlingen alleen toelaatbaar binnen Adelante Onderwijs met een geldende Toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Een TLV is een wettelijke verklaring die het samenwerkingsverband af kan geven. Deze verklaring is nodig als een leerling naar het speciaal (basis)onderwijs gaat.

## 12 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Ik ben speciaal.

Ik word begrepen.

Ik heb een begrepen en waardevol leven

Ik ga schitteren.

# Missie en visie

## Missie

Tylytschool de Maasgouw is ervan overtuigd dat iedere leerling kan schitteren. Wij bieden adaptief onderwijs en zorgvuldige ondersteuning aan speciale leerlingen met een meervoudige beperking. Door relaties, competenties en autonomie centraal te stellen dragen wij bij aan een begrepen en waardevol leven.

## Visie

### Omgevingsbeeld

Wij bieden onderwijs aan (ernstig) meervoudig beperkte leerlingen uit de regio Limburg in de leeftijd van 4 tot en met 18 jaar. Wij realiseren een geschikte leeromgeving waarbinnen passende, overwegend kleine, maximaal haalbare homogene groepen in het SO en heterogene groepen in het VSO de basis vormen.

### Gedroomde positie

Wij zijn in onze regio de Tylytschool, een school met brede expertise op het vlak van onderwijs en zorg voor meervoudig beperkte leerlingen, die passend kwalitatief hoogwaardig onderwijs biedt. Wij geven antwoord op hieraan gerelateerde vragen van onze leerlingen en ouders op ontwikkel-, hulp- en zorggebied. Als enige expertiseschool in de regio Zuid-Limburg, waar zowel in onderwijs als in de hiervoor voorwaardelijke ondersteuningsbehoefte gefaciliteerd kan worden, is het van groot belang dat wij Tylytschool de Maasgouw zichtbaar weten te positioneren in dit speelveld. Onze leerlingen maken deel uit van de maatschappij en hebben allen recht op betekenisvolle en zorgvuldig toegesneden, adaptieve onderwijsjaren. Passend onderwijs voor ieder kind. Om deze positie te behouden is het belangrijk onze dienstverlening voortdurend af te stemmen met de ketenpartners. Daarnaast vraagt de steeds evoluerende wet & regelgeving op Onderwijs- en Zorggebied om alertheid. Adequaat hierop reageren door nauwe samenwerking met andere partners is wenselijk. Hierdoor worden de krachten gebundeld om innovatie en continuïteit in het voortbestaan van onze school te waarborgen.

Wij denken in mogelijkheden, kwaliteiten en interesses en zetten daarmee onze leerlingen in hun eigen kracht. We zoeken samen naar hun talenten om deze optimaal tot bloei te brengen en waar mogelijk deze zinvol in te zetten. Sfeer, veiligheid en een zinvol ontwikkelingsaanbod zijn daarbij voor ons enorm belangrijk. Wij werken volgend, methodisch en doelgericht vanuit een holistische zienswijze. We gaan uit van verschillende aspecten, facetten en eigenschappen van de leerling. De wijze waarop die met elkaar in verband staan en elkaar beïnvloeden biedt ons een goede beeldvorming, de basis voor een plan tot doelgerichte ontwikkeling. Leerlingen krijgen de tijd en ruimte die ze nodig hebben om activiteiten naar vermogen zelfstandig uit te voeren waarbij zij begeleid en ondersteund worden door een transdisciplinair team. Wij omarmen het transdisciplinair werken bij het schrijven van onze ontwikkelprogramma's door co-creatie, een proces waarbij alle betrokkenen van invloed zijn op zowel het proces als het resultaat. Dit doen wij door in alle facetten actief de samenwerking op te zoeken met partijen in zowel het particuliere-, onderwijs- als zorgveld. Door deze manier van aanpak zijn wij er zeker van dat iedere leerling zich op zijn eigen manier ontwikkelt naar de best mogelijke vorm van participeren in de samenleving.

# Identiteit

Het onderwijs op Tyltylschool de Maasgouw is gebaseerd op het LACCS-programma. Het streven is een goed én waardevol leven voor alle leerlingen.

Wat vinden wij dan echt belangrijk voor mensen met EVMB? In onze overtuiging gaat het om vijf gebieden. , Lichamelijk welzijn, Alertheid, Communicatie, Contact en Stimulerende tijdsbesteding. Voor een goed leven moet het op alle vijf gebieden goed voor elkaar zijn. Deze vijf gebieden gaan over de menselijke behoeften die jij en wij ook hebben: een lijf zonder pijn, lekker slapen, dingen doen die je leuk vindt, zo nu en dan iets nieuws ondernemen, je begrepen, geliefd en gewaardeerd voelen en verbonden zijn met de mensen om je heen. Wij vinden de vijf LACCS-gebieden even belangrijk. In onze overtuiging is er geen rangorde.

## LACCS-waarden

Voor een goed leven moet het voor de leerling op de vijf LACCS-gebieden goed voor elkaar zijn. Maar wat is dat dan, goed voor elkaar? Waar heeft de leerling behoefte aan? Hoe weet je dat? Hoe meet je dat? Je moet het eens zijn over wáár je eigenlijk naar streeft. Per LACCS-gebied hebben we een aantal waarden geformuleerd. De waarden maken concreet wát dan precies maakt of je leven goed is. Het zijn heel normale menselijke waarden. De waarden bieden houvast. Ze geven richting. Ze zorgen dat je breed kijkt, dat je niets vergeet. Ze helpen om te werken aan een goed leven voor de leerling. De manier waarop je de waarden invult, is voor iedereen anders. Het is belangrijk om de waarden regelmatig samen te bespreken, met alle direct betrokkenen. We doen dit in een goed-leven-gesprek. Tijdens het gesprek wordt heel scherp gekeken naar wat de leerling nodig heeft. Vervolgens worden hier de PLANCIUS- en CED leerlijnen aan gekoppeld. De leerlijnen worden vervolgens in het OPP geformuleerd in (SMART-)onderwijsdoelstellingen.

## Ontwikkelingsdenken

Een niveaubepaling bij mensen met een (ernstig) meervoudige beperking is verwarrend. Uitkomsten leiden vaak tot discussies. IQ-cijfers en ontwikkelingsleeftijden bieden weinig houvast voor de dagelijkse praktijk. Hoe vertaal je een IQ-cijfer of ontwikkelingsleeftijd naar een betere ondersteuning voor de leerling? Wat kan en mag je verwachten? Als leerkracht moet je een goed beeld hebben van het niveau van je leerling. Wat snapt hij wel en wat niet? Hoe beleeft hij de wereld? Wat kan en mag je van hem verwachten? En wat betekent dit? Deze kennis heb je nodig om écht te kunnen bijdragen aan zijn leven. Je hebt dit ook nodig om de LACCS-waarden te kunnen beoordelen. Op school bekijken we het niveau vanuit het ontwikkelingsdenken. Hierin onderscheiden we drie fasen.

In de sensatiefase draait alles om zintuiglijke sensaties. Om het waarnemen en beleven ervan. Je voelt, ruikt of hoort iets, zonder dat je daar verwachtingen of gedachten bij hebt. Je zit in het moment. Je ervaart of het oké is of niet. In de klikfase is er méér. Je verwacht, denkt of weet er iets bij. Dit is de fase waarin je gewoonten kent en leert, leert hoe voorwerpen worden gebruikt of leert hoe andere mensen reageren. Je klikt allerlei zaken aan elkaar. Klikjes geven houvast, iemand weet (een beetje) wat hij kan verwachten. In de begrijpfase komt er een dimensie bij. Je weet dat je gaat zwemmen met de vrijwilliger. Je weet óók waarom dat op sommige dagen niet door kan gaan. Dat geeft, op een hoger niveau, houvast. Termen als inzicht en begrijpen passen goed bij deze fase. Je kunt je gedrag aanpassen aan de situatie. Mensen met EVMB komen niet in deze fase. Bij mensen met een lichtere verstandelijke beperking kan het begrip wel enigszins tot bloei komen. Er bestaat geen test om vast te stellen in welke ontwikkelingsfase iemand zit. In de groepsbespreking (interne begeleider, orthopedagoog/psycholoog, leerkracht en onderwijsondersteuner) worden leerlingen ingedeeld in de ontwikkelingsfasen. Dit is waardevol. Het geeft handvatten voor de dagelijkse ondersteuning.

## Deskundigheid en vaardigheden

Met de LACCS-waarden en het ontwikkelingsdenken ben je er nog niet. Op de afzonderlijke LACCS-gebieden heb je deskundigheid nodig. Dat is nodig om bijvoorbeeld tóch contact te maken met iemand waarmee dat moeizaam verloopt. Om iemand die nauwelijks alert is, toch te betrekken bij een activiteit. Om de communicatie goed aan te laten sluiten, zodat je elkaar beter begrijpt. Om voldoende stimulering en uitdaging te bieden aan iemand die zich nauwelijks bewust is van zijn omgeving. Om de deskundigheid te bevorderen, volgen personeelsleden verschillende opleidingen, cursussen en studiedagen.

## Methodisch werken

Om goed en effectief onderwijs te bieden, moet je goed afstemmen met álle betrokkenen. Je stemt af waaraan je precies gaat werken. Want het is niet eenvoudig om 'zomaar' het goede te doen. Wat goed is voor het ene gebied, is soms nadelig voor het andere. Het is dan belangrijk om samen keuzes te maken. Dé juiste keuze bestaat niet. Vaak moet je kiezen tussen niet-ideale situaties. Op school werken we met verschillende methodes, zoals: Speelplezier, Ervaar het maar, Leespraat, BIM, Numicon enzovoorts.

# 2 Het onderwijs

## 21 Organisatie van het onderwijs

### Een sterke basis: Teamgericht werken op Tyltyschool de Maasgouw

Op Tyltyschool De Maasgouw geloven we in de kracht van onze medewerkers. Goed onderwijs ontstaat als professionals hun vak goed kunnen uitoefenen én daar de ruimte voor krijgen. Zij doen meer dan alleen lesgeven: ze denken mee, maken plannen en zorgen er samen voor dat elk kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen.

Daarom zorgen we voor een werkomgeving waarin teams veel eigen verantwoordelijkheid krijgen. Zij nemen samen beslissingen die passen bij de behoeften van onze leerlingen. Leren van én met elkaar is daarbij heel belangrijk. Ieder teamlid brengt zijn of haar eigen talenten in.

We zorgen er ook voor dat de teams goed ondersteund worden. Zo kunnen zij zich richten op wat echt belangrijk is: goed en passend onderwijs bieden aan uw kind.

Sinds schooljaar 2024-2025 is de school ingedeeld in units. U heeft dat al gemerkt, want uw kind zit nu in de onderbouw, middenbouw, bovenbouw, VSO oriënterende fase of VSO uitstroomfase. Deze indeling, gebaseerd op het gedachtegoed van de teamgecentreerde arbeidsorganisatie (TAO), zorgt ervoor dat we ons aanbod beter afstemmen op de behoeften van onze leerlingen in elke fase van hun ontwikkeling.

## Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uren dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

- Maandag: 08.45 - 12.00 uur, 13.00 - 15.15 uur
- Dinsdag: 08.45 - 12.00 uur, 13.00 - 15.15 uur
- Woensdag: vrij
- Donderdag: 08.45 - 12.00 uur, 13.00 - 15.15 uur
- Vrijdag: 08.45 - 12.00 uur, 13.00 - 15.15 uur

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Schooltijden

- Maandag: 08.45 - 12.00 uur, 13.00 - 15.15 uur
- Dinsdag: 08.45 - 12.00 uur, 13.00 - 15.15 uur
- Woensdag: 08.45 - 12.30 uur
- Donderdag: 08.45 - 12.00 uur, 13.00 - 15.15 uur
- Vrijdag: 08.45 - 12.00 uur, 13.00 - 15.15 uur

### Invulling onderwijstijd leerjaar VSO

- Maandag: 08.45 - 12.15 uur, 13.00 - 15.15 uur
- Dinsdag: 08.45 - 12.15 uur, 13.00 - 15.15 uur
- Woensdag: 08.45 - 12.30 uur
- Donderdag: 08.45 - 12.15 uur, 13.00 - 15.15 uur
- Vrijdag: 08.45 - 12.15 uur, 13.00 - 15.15 uur

Aantal lesuren

Conform de wettelijke bepalingen moeten leerlingen in het SO gedurende de acht schooljaren ten minste 7520 uren onderwijs krijgen. In de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3520 en in de laatste vier schooljaren (bovenbouw) is dit 3760 minstens. Onze school heeft ervoor gekozen om in de eerste twee leerjaren minimaal 850 lesuren te maken en in leerjaar drie tot en met 8

minimaal 980 uren per jaar te maken. In schooljaar 2025-2026 maken de leerlingen in leerjaar 1 en 2 852,5 uren en de leerlingen in leerjaar 3 t/m 8 maken 991,25 uren. In het VSO moeten de leerlingen minstens 1000 uren onderwijs per leerjaar volgen. Komend schooljaar maken de leerlingen in het VSO 1030 uren. In de groepen wordt volgens een lesrooster gewerkt. Activiteiten die buiten het lesrooster plaatsvinden staan in het jaaroverzicht van de schoolkalender en worden aan de inspectie voorgelegd.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Handenarbeidlokaal
- Snoezelruimte
- Softplay
- Zwembad



## 22 Het team

Onze leerlingen krijgen de tijd en ruimte die ze nodig hebben om activiteiten zo zelfstandig mogelijk uit te voeren. De complexe problemen van de doelgroep zullen transdisciplinair worden benaderd. Dat betekent dat het hele systeem rondom de cliënt een bijdrage levert aan het proces. Concepten, theorieën en methoden uit verschillende disciplines worden volledig geïntegreerd. Door het probleem in een groter perspectief te plaatsen en met meerdere disciplines te onderzoeken, kunnen heldere en gerichte onderwijs- en zorgdoelen worden opgesteld en bereikt. Het team bestaat uit de leerkracht, de onderwijsondersteuner, een kinderrevalidatiearts, psycholoog/orthopedagoog, fysiotherapeut, ergotherapeut, logopedist en uiteraard de personen in de thuissituatie. Door deze aanpak zijn wij er zeker van dat iedere leerling zich op zijn eigen manier ontwikkelt. We werken samen naar de best mogelijke vorm van participeren in de samenleving.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Het vinden van vervangers is, mede vanwege wetgeving, niet eenvoudig. In eerste instantie wordt gezocht naar een vervanging binnen dezelfde discipline. Indien er geen onderwijsvervanger beschikbaar is, neemt de onderwijsondersteuner de taken van de leerkracht over. Er wordt dan een vervangend onderwijsondersteuner gezocht die haar taken weer over neemt. Indien deze eerste optie niet haalbaar is en de groep niet door twee mensen kan worden (her)bezet, zal de klas geheel of gedeeltelijk worden opgesplitst.

Bij afwezigheid van een onderwijsondersteuner zal een beroep worden gedaan op vervangers. Ook hier geldt dat de groep zal worden opgesplitst indien geen tweede persoon kan worden ingezet.

In zeer uitzonderlijke gevallen -als er meerdere groepen onderbezet zijn- zal aan de ouders worden gevraagd hun kind thuis te houden. Kwalitatief goed onderwijs verzorgen is in een dergelijke situatie helaas niet meer mogelijk. Uiteraard zullen we wel gepaste opvang bieden aan kinderen van ouders die aan dit verzoek geen gehoor kunnen geven

## 23 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Radar en Daelzicht* en *Xonar*.



## 24 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

Het schoolplan is een instrument om sturing te geven aan het onderwijs en planmatig te werken aan verbetering van de onderwijskwaliteit en leeropbrengsten. Het brengt de visie, de onderwijsaanpak en de ambities van de school samen. Zie het schoolplan voor de doelen voor de komende vier schooljaren.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Nederland telt ongeveer 35 Mytyl- en Tylytscholen. Al deze scholen verschillen in meerdere of mindere mate van elkaar in identiteit, werkwijze, sfeer en resultaten. Kortom: in kwaliteit! Op de Maasgouw wordt lesgegeven met moderne ontwikkelingsmaterialen en leermethodes waarbij veelvuldig gebruik wordt gemaakt van computerprogramma's. Wellicht nog belangrijker dan de leermiddelen die we gebruiken, zijn de mensen die op school werken. Zij zorgen er immers voor dat de materialen zinvol gebruikt worden. Nascholingsactiviteiten in het kader van het jaarplan zullen de komende jaren meer vorm krijgen. We besteden veel tijd aan samenwerking, overleg en onderlinge afstemming. We willen een veilig schoolklimaat bieden, waar begrippen respect en (zelf)vertrouwen sleutelwoorden zijn, met ruimte en respect voor elke levensbeschouwing. Het kind staat centraal en is steeds het uitgangspunt van al ons handelen.

Naast het schoolklimaat dat zeer nadrukkelijk van invloed is op de kwaliteit van ons onderwijs, is ook een goede didactiek van wezenlijk belang om te waarborgen dat kinderen zich maximaal kunnen ontwikkelen. Hiervoor hanteren we een leerlingvolgsysteem en worden per kind op maat gesneden ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP) voor korte en (middel)lange termijn uitgewerkt. Het leerproces wordt continu bewaakt door de clustermanager.

De kwaliteit van een school hangt af van een groot aantal factoren. Een volwaardige kwaliteitszorg moet dan ook al deze aspecten meenemen. Dit is echter geen taak van de overheid, maar van de school zelf, samen met ouders en leerlingen. Over één ding zijn alle teamleden het eens: alle kinderen komen graag naar school en we werken samen hard aan hun totale ontwikkeling!

Een schoolgids informeert ouders over kwaliteiten en resultaten van het onderwijs, zodat ouders beter in staat zijn om verschillende scholen met elkaar te vergelijken. Voor het reguliere basis- en voortgezet onderwijs is dit geen probleem. De CITO-scores en de uitstroom naar het vervolgonderwijs kán een indicatie zijn voor de geleverde kwaliteit, evenals de slagingspercentages bij de diverse stromen van het voortgezet onderwijs. Dergelijke objectieve instrumenten zijn voor onze doelgroep niet voorhanden. Omdat we van mening zijn dat geschikte middelen ontbreken om de kwaliteit en de opbrengsten van ons onderwijs met simpele cijfers aan te tonen, ontbrak de concrete informatie over de met ons onderwijsleerproces bereikte resultaten. Voor ons heel logisch en verklaarbaar. De schoolinspectie denkt daar echter anders over en verlangt dat ook wij in onze schoolgids hierover informatie verstrekken, bijvoorbeeld aan de hand van de uitstroomgegevens van de afgelopen jaren. Onderstaand overzicht geeft ouders inzicht waar onze schoolverlaters de afgelopen jaren zijn geplaatst met daarbij - voor zover mogelijk - aangegeven welke specifieke activiteiten/taken die zij op de verschillende locaties uitvoeren. Vanaf januari 2021 ~~zal~~ werkt de school werken volgens de systematiek van mijnschoolplan.nl. Mijnschoolplan is ontwikkeld door Cees Bos op basis van de laatste inspectie-eisen.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

Zie hiervoor het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) op de website.

## Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Er zijn twee gedragsspecialisten op school werkzaam. In samenwerking met de leerkrachten en ondersteuners volgen zij nauwlettend de leerlingen op sociaal-emotioneel gebied.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Er zijn twee gedragsspecialisten en een intern begeleider werkzaam. In samenwerking met de leerkrachten en ondersteuners zorgen zij voor een goede afstemming en aanpak met betrekking tot aanpak van gedrag, werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkrachten Bewegingsonderwijs
- Ondersteuners Bewegingsonderwijs

We hebben twee vakdocenten en een ondersteuner Bewegingsonderwijs op de Maasgouw. Zij verzorgen de gymlessen voor Onze leerlingen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Verpleegkundige
- Onderwijsondersteuners

Er is iedere dag een verpleegkundige aanwezig die verpleegtechnische handelingen uitvoert. De onderwijsondersteuners zorgen voor de dagelijkse verzorging en hebben scholing gevolgd voor het toedienen van medicatie en sondevoeding.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Zie hiervoor het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) op de website.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Zie hiervoor het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) op de website.

## Extra informatie

Het schoolondersteuningsprofiel geeft een realistisch beeld van de onderwijsondersteuning en begeleiding die de school in het kader van Passend Onderwijs kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. De onderwijsondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften moet op basisscholen toegankelijk zijn, zonder administratieve rompslomp. Daarom is alle ondersteuning tot aan een verwijzing naar het speciaal (basis) onderwijs te rekenen tot basisondersteuning. De mate waarin de school die basisondersteuning op eigen kracht of met hulp van externe deskundigen kan bieden, is af te lezen uit het schoolondersteuningsprofiel. Basisondersteuning omvat vier ankerpunten. De school verbindt zijn ontwikkelingslijnen aan de ankerpunten van de basisondersteuning. Niet elke lijn hoeft even strakgespannen te zijn. De trekspanning tussen beiden kan afhankelijk zijn van de windrichting (kenmerken leerlingenpopulatie), de windkracht (pedagogisch en didactisch concept), de stroomsterkte (sociaal-demografische ligging in de wijk of regio) en het getij (krimp of groei). De vier ankerpunten zijn: De belangrijkste functie van het schoolondersteuningsprofiel is dat het inzicht verschaft in de kwaliteit van de basisondersteuning van de school. Alle ondersteuningsprofielen samen geven het samenwerkingsverband een overzicht van de mate waarin er wordt voorzien in een dekkend aanbod. Het schoolondersteuningsprofiel is integraal onderdeel van het schoolplan. Voor de verdere ontwikkeling van de kwaliteit van basisondersteuning maakt de school beredeneerde keuzes die zijn opgenomen in de paragraaf Ambities en Ontwikkeldoelen. Het schoolondersteuningsprofiel is het resultaat van zelfevaluatie van de school in samenwerking met het schoolbestuur. Het is voor de school de basis voor communicatie met ouders en anderen.

## 32 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Tylytschool de Maasgouw doet er alles aan om pesten op school beter te signaleren, te voorkomen en op te lossen. De school beschikt over een anti-pestprotocol. Een veilig schoolklimaat is van groot belang om het beste uit onze leerlingen te halen. Mede door deze reden en door de Wet Sociale Veiligheid op school, hebben we een anti-pestcoördinator binnen onze school. Dit is Mira Donkers - Wetzels. De anti-pestcoördinator is te bereiken op het volgende e-mailadres: [antipestcoördinatoren@adelantgroep.nl](mailto:antipestcoördinatoren@adelantgroep.nl). Zowel leerlingen als ouders kunnen bij hen terecht voor een gesprek, met vragen en met klachten en zorgen. Ook medewerkers kunnen bij hen terecht wanneer zij over een bepaalde situatie willen praten.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen niet.

Wij vinden het belangrijk dat alle betrokkenen zich veilig voelen op school. De medewerkers kunnen pas (goed) lesgeven als ze dat kunnen doen in een veilig en plezierig klimaat. Leerlingen kunnen pas optimaal presteren als ze zich veilig voelen. Externe relaties (ouders en bezoekers) kunnen pas effectief acteren als ze zich bij ons op school veilig voelen. Veiligheid vinden wij een breed begrip. In beginsel gaat het om sociale en psychische veiligheid, maar daarnaast speelt fysieke veiligheid een belangrijke rol. Veiligheid speelt dus een rol in de relaties, maar ook in de directe omgeving, waarbij gedacht kan worden aan de veiligheid van en in het gebouw en de veiligheid van en in de directe omgeving van de school. Alle betrokkenen moeten er op kunnen rekenen dat de school er alles aan doet om de veiligheid te waarborgen, dat wij er alles aan doen om vormen van onveiligheid adequaat te voorkomen of af te handelen. Om die veiligheid zo goed mogelijk te garanderen beschikken we over regels en is er ook sprake van controle op de naleving van die regels.

Eén van de bouwstenen van een goed veiligheidsbeleid is het hebben van inzicht in de beleving van de sociale veiligheid door leerlingen op een school. In het kader van de ARBO-wet gold dit al voor het personeel en met de wet Veiligheid op school van 2015 geldt dit nu ook voor leerlingen. Om het gevoel van sociale (on)veiligheid onder leerlingen systematisch in kaart te brengen is verplichte monitoring bij wet geregeld. Inzicht daarin maakt het immers mogelijk specifiek beleid en activiteiten te evalueren of te ontwikkelen om de sociale veiligheid op een school te kunnen vergroten. Voor EMB-leerlingen is er geen standaard-instrument beschikbaar om hun veiligheidsbeleving te monitoren. Toch is het voor deze groep kwetsbare leerlingen extra van belang om daar een (betrouwbaar) beeld van te krijgen. De school monitort de veiligheidsbeleving en het welbevinden op een manier die past bij de leerlingenpopulatie. Gedurende een gesprek met alle betrokkenen rondom de leerling wordt een veiligheidsmonitor afgenomen.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Donkers - Wetzels	<a href="mailto:mira.wetzels@adelantgroep.nl">mira.wetzels@adelantgroep.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Stallenberg	<a href="mailto:yvonne.stallenberg@online.nl">yvonne.stallenberg@online.nl</a>

## 33 Samenwerkingspartners

### Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met voor- en vroegschoolse educatie en Medische zorg en jeugdhulp. We werken regelmatig samen met Onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken soms samen met Arbeidsgerelateerde organisaties.

Onze school werkt onder andere samen met:

#### Medische zorg

- Ziekenhuis
- Revalidatiecentrum
- Auditief centrum

#### Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugdzorg
- Instelling voor Jeugd GGZ
- Instelling voor verstandelijk Gehandicaptenzorg
- Orthopedagogisch behandelcentrum
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Stichting MEE

#### Arbeidsgerelateerde organisaties

- Sociale werkplaats

### Samenwerkingsverband(en)

Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverband(en):

Samenwerkingsverband	Website
Sg. Passend Onderwijs Maastricht en Heuvelland PO	<a href="http://www.swvpo-mr.nl">http://www.swvpo-mr.nl</a>
SWVPO Westelijke Mijnstreek, SWVPO Midden-Limburg,	
SWVPO Parkstad en SWVPO Maastricht - Heuvelland	

### Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

Schoolbesturen en hun scholen organiseren voor alle leerlingen passend onderwijs. Thuis nabij en zo inclusief mogelijk. Schoolbesturen geven samen invulling aan de zorgplicht. Het samenwerkingsverband organiseert een dekkend aanbod; voor alle leerlingen een passende plek.

Er zijn drie samenwerkingsverbanden primair onderwijs in Zuid-Limburg:

Regio Westelijke Mijnstreek: Beek, Beekdaelen (Schinnen), Sittard-Geleen en Stein.  
Regio Maastricht-Heuvelland: Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Maastricht, Meerssen, Vaals en Valkenburg aan de Geul  
Regio Parkstad: Brunssum, Beekdaelen (Nuth en Onderbanken) Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal.

### **Ouder- en Jeugdsteunpunt**

Het samenwerkingsverband heeft een Ouder- en Jeugdsteunpunt ingericht dat ouders en leerlingen kan informeren en ondersteunen, bereikbaar via de website van het samenwerkingsverband.

### **Ondersteuningsaanbod**

Elke school heeft een ondersteuningsprofiel: een beschrijving van de onderwijsondersteuning die scholen aan leerlingen kunnen bieden. Het ondersteuningsaanbod kunt u terugvinden in de schoolgids en op de website van het samenwerkingsverband.

### **Onderwijsondersteuning**

De onderwijsondersteuning bestaat uit 5 niveaus:

Ondersteuningsniveau 1:	Onderwijs in de groep
Ondersteuningsniveau 2:	Ondersteuning in de groep
Ondersteuningsniveau 3:	Ondersteuning op school met interne deskundigen
Ondersteuningsniveau 4:	Ondersteuning op school met externe specialisten
Ondersteuningsniveau 5:	Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij zelf of met behulp van netwerkpartners.

Bij verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het samenwerkingsverband in onafhankelijk extern deskundig advies.

Ondersteuningsniveau 5 is extra ondersteuning op het speciaal (basis)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig.

### **Gemeentelijke ondersteuning**

Jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg en schoolmaatschappelijk werk vallen onder verantwoordelijkheid en regie van de gemeenten. Als een kind thuis of op school gemeentelijke ondersteuning nodig heeft, wordt dit aanvullend aan de onderwijsondersteuning ingezet. Dit betreft o.a. (individuele) begeleiding, behandeling en persoonlijke verzorging in het kader van de Jeugdwet.

### **Zorgondersteuning**

Als een kind zorgondersteuning uit de Wet Langdurige Zorg of Zorgverzekeringswet nodig heeft, worden met ouders afspraken gemaakt over inzet en omvang tijdens schooltijd.

### **Knooppunt**

Indien een school onvoldoende tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt een knooppunt georganiseerd. In het knooppunt zitten kernpartners (ouders, school, jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, leerplicht en gemeentelijke toegang) en incidentele partners. Partners sluiten aan op maat en naar behoefte.

### **Aanmelding, zorgplicht en toelaatbaarheid tot speciaal (basis) onderwijs**

Ouders melden hun kind schriftelijk (minimaal 10 weken voor de gewenste plaatsing) aan bij een school van voorkeur. Aanmelding betekent niet automatisch plaatsen.

Aan een verzoek tot aanmelding geeft een school gehoor. De afspraak is dat niet mondeling wordt doorverwezen. Er is geen uniform aanmeldformulier vanuit het samenwerkingsverband voorgeschreven. Besturen en scholen hanteren eigen formulieren; deze staan altijd op de website van de school.

De plaatsingstermijn start vanaf het moment dat een ouder het kind schriftelijk aanmeldt bij een school. Ouders stellen de school op de hoogte als zij weten of vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. De school van aanmelding vraagt altijd informatie op bij de school van herkomst of de kinderopvang (bij eerste aanmelding). Deze informatie is noodzakelijk om te beoordelen of de school van aanmelding de ondersteuning kan bieden die het kind nodig heeft.

De school beslist, binnen zes weken na schriftelijke aanmelding, of het kind kan worden toegelaten. Deze periode kan met vier weken worden verlengd. Als de school niet kan plaatsen, zoekt de school (of het schoolbestuur) een passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een andere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de mogelijkheden van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen.

Als extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs nodig is, dan wordt een toelaatbaarheidstraject gestart via de trajectbegeleider van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband bepaalt of en voor hoelang een leerling toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs.

Stapt een leerling over naar een andere school, dan zorgen de betrokken scholen - in overleg met de ouders - voor een goede, soepele overgang en informatieoverdracht volgens de afspraken binnen het samenwerkingsverband.

### **Informatie samenwerkingsverbanden**

Voor meer informatie : zie [www.passendonderwijszuid.nl](http://www.passendonderwijszuid.nl)

Hier is ook de medezeggenschap in het samenwerkingsverband (OPR) opgenomen.

### **Contactgegevens:**

#### **Samenwerkingsverband Westelijke Mijnstreek**

Adres: Eloystraat 1a

6166 XM Geleen

Directeur: Tiny Meijers-Troquet

Telefoon: 085 - 488 12 80

E-mail: [t.meijers@swvpo-wm.nl](mailto:t.meijers@swvpo-wm.nl)

***Samenwerkingsverband Maastricht-Heuvelland***

Adres: Nieuw Eyckholt 282

6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80

E-mail: [info@swvzlp.nl](mailto:info@swvzlp.nl)

***Samenwerkingsverband Parkstad***

Adres: Nieuw Eyckholt 282

6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80

E-mail: [info@swvzlp.nl](mailto:info@swvzlp.nl)

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op onze school is ervoor gekozen om de communicatie over onze leerlingen dagelijks te laten verlopen via de oudercommunicatie-app Parro. Voor onze leerlingen is het belangrijk dat er een uitgebreide uitwisseling mogelijk is van wetenswaardigheden en bijzonderheden van de dag. Door middel van deze uitwisseling blijven ouders en personeel steeds op de hoogte van zaken die thuis of op school zijn gebeurd. Het inspelen op ervaringen en/of belevingen van de kinderen, die zichzelf moeilijk kunnen uiten, wordt op deze wijze vergemakkelijkt.

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Oudercommunicatie-app Parro

Voor leerlingen die in hun verbale communicatie belemmerd zijn en niet zelf de wetenswaardigheden van de dag aan hun ouders kunnen vertellen, wordt gebruik gemaakt van de oudercommunicatie-app Parro. Door middel van deze app kunnen de ouders en school - indien daar aanleiding voor is - kort contact onderhouden. Zo blijven ouders en personeel steeds op de hoogte van zaken die thuis of in school zijn gebeurd. Het inspelen op ervaringen c.q. belevingen van de kinderen die zichzelf moeilijk kunnen uiten, wordt op deze wijze vergemakkelijkt.

### Nieuwsbrief

Aan het eind van elke maand verschijnt een nieuwsbrief, de Maaskwekker. Deze wordt in de oudercommunicatie-app Parro met ouders gedeeld. Hierin staat kort alle belangrijke informatie voor de ouders voor de komende periode. Door gebruik te maken van de nieuwsbrief kan worden voorkomen dat er alsnog veel "losse" informatie met de kinderen mee naar huis gaat. De kans dat ouders belangrijke informatie "mislopen" wordt zo tot een minimum beperkt.

### Schoonkalender

De schoolkalender is een geactualiseerde aanvulling op de schoolgids. Alle activiteiten worden opgenomen in de agenda van de oudercommunicatie-app Parro. Indien gewenst kunnen ouders ook een papieren kalender opvragen bij het klassenteam.

### Algemene ouderavond(en)

Aan het begin van elk schooljaar wordt een algemene ouderavond gepland. Een vast onderdeel van deze avond vormt de info/presentatie van de diverse groepen. Elke groep geeft in hoofdlijnen de doelstellingen aan en verschaft informatie over het programma en de manier van werken in de klas en de unit. Over belangrijke zaken en/of (onderwijs)vernieuwingen worden aparte (thema)-bijeenkomsten georganiseerd. We streven er tijdens de ouderavonden naar om de contacten tussen de ouders onderling te optimaliseren.

### Klassenbezoek

Ouders kunnen in overleg met de groepsleerkrachten een dag(deel) meedraaien met de activiteiten van de groep waarin hun kind is geplaatst. Een uitnodiging hiervoor ontvangen de ouders meestal nadat de jaarlijkse leerlingbespreking heeft plaatsgevonden. Getracht wordt dan de ouder zoveel mogelijk de kans te geven hun kind bij de diverse disciplines bezig te zien. De wens om deel te nemen aan een klassenbezoek kan ook tussentijds worden geuit door zowel de groepsleiding als de ouder(s) zelf. De schoolvorderingen van de kinderen worden door de leerkrachten en klassen-assistentes met de ouders besproken na afloop van, of voorafgaand aan het klassenbezoek waarbij van gedachten kan worden gewisseld over de opvang, verzorging en begeleiding van het kind. Ook kan op verzoek van de ouders een gesprek met een of meerdere therapeuten worden gepland om de voortgang te bespreken.

### Patiëntenportaal

De ouder(s)/verzorger(s) van kinderen die revalideren bij Adelante kunnen via het digitale patiëntenportaal de behandelgegevens bekijken van hun kind, zoals de therapieplanning, teamrapportages en rapportages van behandelaars. Het portaal is te vinden op [www.adelante-zorggroep.nl](http://www.adelante-zorggroep.nl) in de bovenbalk op de homepage. Om toegang te krijgen, heeft Adelante uw emailadres nodig. U ontvangt dan van ons een activatielink. Na activeren van uw account kunt u inloggen met de DigiD van uw kind dat bij Adelante in behandeling is. Voor meer informatie en aanmelding kunt u terecht bij het secretariaat revalidatie kinderen ([secretariaatrevalidatiekinderen@adelantegroep.nl](mailto:secretariaatrevalidatiekinderen@adelantegroep.nl))

## Klachtenregeling

### Ontevreden?

We doen ons best om leerlingen en hun ouders/verzorgers, zo goed mogelijk te informeren, behandelen, verzorgen en te onderwijzen. Het is echter niet altijd te vermijden dat er fouten worden gemaakt. Het kan gebeuren dat u vindt dat u niet juist behandeld bent. Of dat u niet de juiste of volledige informatie heeft ontvangen. Als dat is gebeurd, dan willen wij dat graag van u weten. Pas als u ons laat weten dat u niet tevreden bent, kunnen wij actie ondernemen en herhaling in de toekomst voorkomen.

### Definitie van "klacht"

Een klacht kan gaan over gedragingen en beslissingen, dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen van de aangeklaagde. Hebt u vragen, problemen of klachten over:

- de begeleiding van de kinderen
- het beoordelen van de kinderen
- discriminerende gedragingen
- seksuele intimidatie
- agressief gedrag, pesten en geweld
- de organisatie van het onderwijsleerproces

vraag dan eerst een gesprek aan met degene die naar uw mening de oorzaak is van de klacht. Deze zal proberen het probleem - in goed overleg - zo snel mogelijk op te lossen. Als een klager van mening is dat bedoeld gesprek onvoldoende resultaat oplevert of geen zin heeft, kan de klager een vervolgesprek aanvragen met een van de directieleden. Als u niet tevreden bent over de manier waarop een probleem of klacht wordt opgepakt, kunt u ook een klacht indienen bij het bevoegd gezag, contact opnemen met de vertrouwenspersonen of de klacht rechtstreeks indienen bij de klachtencommissie. Een klacht kan worden ingediend tegen bestuursleden, directieleden, personeelsleden, (ex)leerlingen, ouders/verzorgers, stagiaires en vrijwilligers.

### Klachtenreglement

Om ervoor te zorgen dat uw klacht op de juiste manier wordt afgehandeld hebben we net als elke school in Nederland een klachtenreglement. Zowel het bevoegd gezag als de directrice kunnen een klacht zelf ahandelen. Ze kunnen ook besluiten de klager te verwijzen naar de vertrouwenspersonen of de klachtencommissie. De vertrouwenspersonen bespreken met de klager de mogelijkheden van het indienen van een klacht bij de klachtencommissie en zorgen voor verdere begeleiding van de klager bij de vervolprocedure. Ook kunnen de vertrouwenspersonen doorverwijzen naar andere gespecialiseerde instanties in opvang en nazorg. De vertrouwenspersonen zijn verplicht tot geheimhouding. Een klacht wordt schriftelijk en ondertekend ingediend. Beschrijf zo duidelijk mogelijk wat uw klacht is en met welke medewerkers u er al over heeft gesproken. Stuur deze brief aan: Klachtencommissie Tyltyschool de Maasgouw, Bemelergrubbe 5, 6226NK Maastricht. Binnen één week laat de klachtencommissie het bevoegd gezag en de directrice weten dat zij een klacht onderzoekt. Indien een klacht niet-ontvankelijk wordt verklaard, wordt dit eveneens kenbaar gemaakt. Binnen vier weken wordt de klager uitgenodigd om de klacht nader toe te lichten. Uiteraard wordt ook de aangeklaagde in de gelegenheid gesteld om zijn/haar mening kenbaar te maken. De klachtencommissie rapporteert haar bevindingen aan het bevoegd gezag en kan aanbevelingen doen over de door het bevoegd gezag te nemen maatregelen. De directrice ontvangt een afschrift van dit rapport. Het bevoegd gezag informeert vervolgens alle betrokkenen of het oordeel van de klachtencommissie wordt overgenomen en - indien dit het geval is - welke maatregelen worden genomen. Klager en aangeklaagde kunnen zich tijdens de gehele procedure door een ander laten bijstaan. De aangeklaagde wordt in de gelegenheid gesteld zich te verweren tegen de door het bevoegd gezag voorgenomen beslissing. Dit kan mondeling en/of schriftelijk. Ook kan een klacht gedurende het proces worden ingetrokken.

Als u ondanks alles niet tevreden bent en u vindt het antwoord van de school niet bevredigend, dan kunt u zich wenden tot de onderwijsinspectie. Het adres vindt u achter in deze gids. Uiteraard hopen wij en streven wij ernaar dat dit niet nodig is en dat wij uw klacht, samen met u kunnen oplossen

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Oudervereniging

Met ingang van schooljaar 2020-2021 is de oudervereniging helaas opgeheven. Er blijkt op dit moment te weinig animo opnieuw te formeren. Op een later tijdstip kunnen mogelijkheden opnieuw bekeken worden.

Stichting Vrienden van de Maasgouw (Sponsoring)

De Stichting Vrienden van de Maasgouw heeft als doelstelling het instellen, beheren en in stand houden van fondsen, bestemd voor binnen- en buitenschoolse activiteiten voor de kinderen van Tylytschool de Maasgouw. De Stichting Vrienden van de Maasgouw bestaat uit een negental personen. De school onderhoudt nauwe contacten met de stichting en door de inzet van de Vrienden van de Maasgouw zijn wij in staat gesteld om belangrijke zaken ten behoeve van het onderwijs aan onze leerlingen te realiseren. De gehele infrastructuur rondom ons schoolgebouw aan de Bemelergrubbe werd door de Vrienden van de Maasgouw verzorgd: van de aanleg van toegangswegen, taxibaan, terrassen bij de klaslokalen, overkapping speelplaats, aanleg fietsparcours, plaatsing aangepaste speeltoestellen tot en met de beplanting toe. Hiermee was een bedrag gemoeid van rond de 500.000 euro. In 2008 kon dankzij de Vrienden de softplay in de gymzaal worden gerealiseerd en in het voorjaar van 2013 kon door acties van de Vrienden weer een nieuwe rolstoelbus aan school worden aangeboden.

Bezoek broertjes/zusjes

Wanneer uw zoon/dochter een broertje of zusje mee naar school wil nemen om een dagje mee te draaien, is dat in principe mogelijk. In overleg met de leerkracht kan een geschikt moment worden vastgesteld.

## 42 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Er is helaas geen oudervereniging meer. Er wordt om die reden ook geen vrijwillige ouderbijdrage gevraagd.

## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Indien uw kind ziek is, kan het de school niet bezoeken. Dit is in het belang van het kind zelf, maar ook in het belang van zijn/haar klasgenootjes. Een kind is ziek als het koorts heeft, het zich niet kan handhaven in de groep omdat het zich niet lekker voelt of pijn heeft of als er sprake is van een besmettelijke ziekte. Soms worden kinderen gedurende de schooldag zo ziek dat ze geen onderwijs meer kunnen volgen. Als een kind hangerig is en/of koorts heeft, opvallend ander gedrag vertoont, heeft gebraakt, uitslag/vlekken heeft of last heeft van buikloop, neemt de schoolverpleegkundige contact met u op. U wordt dan verzocht uw kind zo spoedig mogelijk te komen ophalen.

Indien uw kind ziek is, kunt u dit via de oudercommunicatie-app Parro vóór 9.00u melden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

### VERLOFREGELING LEERLINGEN

1. In de Leerplichtwet is bepaald dat de leerplicht geldt voor kinderen vanaf 5 jaar. Kinderen mogen vanaf hun 4e verjaardag naar school, maar zijn dat dan nog niet verplicht. Vanaf hun 5e verjaardag zijn kinderen wél verplicht de lessen te volgen van de school waar ze als leerling zijn ingeschreven, conform het jaarrooster van deze school waarin ook de vakanties en vrije dagen zijn aangegeven. De leerplicht geldt tot 16 jaar. Daarna geldt voor jongeren van 16 tot 18 jaar de kwalificatie-plicht. Voor meer informatie verwijzen we naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

2. Ziekte of bezoek aan een medicus (huisarts, tandarts, medisch specialist) zijn geldige redenen om niet naar school te gaan. Indien dit voor een leerling geldt wordt van de betreffende ouders verwacht dat zij dit tijdig melden bij de school. Dit geldt niet alleen voor leerplichtige kinderen vanaf 5 jaar; ook voor 4-jarige kinderen is het van belang dat ziekmeldingen en verlof aanvragen voor medische redenen tijdig aan de school worden doorgegeven.

3. Indien ouders van een leerplichtig kind hun kind op een schooldag niet naar school willen laten gaan om een andere reden dan door ziekte, bezoek aan een medicus of vanwege een ontheffing, dienen zij daarvoor verlof aan te vragen bij de clustermanager van de school.

Als 4-jarige kinderen als leerling van de school zijn ingeschreven en de ouders van willen een dergelijk kind op bepaalde dagen niet naar school laten gaan hoeven zij daarvoor geen verlof aan te vragen. Wel wordt van deze ouders verwacht dat zij de afwezigheid vooraf tijdig melden bij de school.

5. Verlof is mogelijk indien er sprake is van zgn. 'gewichtige' omstandigheden, zoals huwelijk, huwelijksjubileum, dienstjubileum, ernstige ziekte, uitvaart, e.d. van ouders of overige gezinsleden, (naaste) familieleden of andere dierbaren. Ouders kunnen verzocht worden om bij een dergelijke verlofaanvraag - indien mogelijk - een document bij te voegen waaruit blijkt dat het inderdaad gaat om een gewichtige omstandigheid (bv. uitnodiging).

6. Daarnaast is extra-vakantieverlof mogelijk. Dit geldt echter enkel indien er sprake is van een beroep van specifieke aard van een der ouders, waardoor het niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan (bv. landbouwer, horecapersoneel, e.d.). Wanneer ouders kunnen aantonen dat zij in geen enkele schoolvakantie samen op vakantie kunnen gaan en afhankelijk zijn van het inkomen dat zij samen verdienen in de schoolvakantieperiode, kunnen zij extra-vakantieverlof aanvragen voor maximaal 1x per schooljaar en voor maximaal 10 schooldagen. De noodzaak hiervoor dient te worden aangetoond middels een verklaring van de directie van het betreffende bedrijf.

Extra-vakantieverlof in de eerste 2 weken van het schooljaar is zonder meer niet mogelijk.

- . Voor verlofaanvragen van maximaal 10 schooldagen dienen ouders het 'Aanvraag-formulier verlof leerlingen' te gebruiken.

Dit formulier is via het klassenteam, alsook bij de servicebalie verkrijgbaar, maar kan ook via de website van de school gedownload worden. Na printen kan het formulier dan handmatig ingevuld worden. Digitaal invullen kan ook.

Het ingevulde aanvraagformulier kan rechtstreeks afgegeven worden bij de clustermanager, maar dit kan ook bij het klassenteam van de groep/klas van de leerling; die zorgt er dan voor dat het formulier bij de clustermanager terecht komt.

7. De clustermanager behandelt de aanvraag en neemt er een besluit over: of het verlof wel of niet verleend wordt. Dit besluit wordt door de clustermanager binnen 5 schooldagen schriftelijk aan de ouders medegedeeld; het klassenteam ontvangt daarvan een afschrift.

8. De clustermanager is bevoegd om verlofaanvragen voor maximaal 10 schooldagen zelf af te handelen. Indien het om meer dan 10 schooldagen gaat dient de verlofaanvraag te worden ingediend bij de Afdeling Leerplicht van de woongemeente van de betreffende leerling. Daarvoor is een ander formulier nodig (verkrijgbaar bij de Afdeling Leerplicht bij de betreffende gemeente).

9. Ouders wordt met klem aangeraden:

om het aanvraagformulier voor verlof geruime tijd voor de gewenste verlofdata in te leveren, met name bij verlof i.v.m. extra-vakantie, dit in verband met een eventueel in te dienen bezwaarschrift en/of in te stellen beroep;

om een vakantiereis tijdens schooldagen pas definitief te boeken als de verlof-aanvraag is afgehandeld en daarop positief beslist is, dit om teleurstellingen en financiële kosten te voorkomen.

10. Wat als de clustermanager de verlofaanvraag afwijst?

Indien de clustermanager de verlofaanvraag afwijst en dus geen verlof verleent, kunnen de betreffende ouders op basis van de Algemene Wet Bestuursrecht tegen deze beslissing bezwaar maken door een bezwaarschrift in te dienen bij het bevoegd gezag van de school (= het schoolbestuur; bij de Maasgouw is dat de Raad van bestuur van Adelante Zorggroep). Dit bezwaarschrift moet binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing ingediend worden. In dit bezwaarschrift dienen ouders aan te geven wat de grond van hun bezwaar is.

In spoedeisende gevallen kunnen ouders een zgn. 'voorlopige voorziening' vragen bij de rechtbank (er volgt dan een zgn. 'kort geding').

Het schoolbestuur, zijnde het bevoegd gezag van de school, beoordeelt binnen 6 weken of de argumenten die in het bezwaarschrift zijn vermeld reden zijn om het besluit van de schoolleiding te wijzigen.

Indien alsnog positief op de verlofaanvraag beslist wordt en het verlof dus verleend wordt, is de procedure ten einde.

Indien het bevoegd gezag het eerdere besluit van de schooldirecteur bevestigt en het bezwaar dus niet honoreert, kunnen de ouders desgewenst in beroep gaan bij de arrondissementsrechtbank. Indien ouders zonder verloftoekenning hun kind tóch uit school houden is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. De schoolleiding/clustermanager is verplicht dit te melden bij de Afdeling Leerplicht van de woongemeente van de betreffende leerling, die de zaak dan verder in behandeling neemt. De ouders lopen daarbij het risico op een proces-verbaal en mogelijk een boete omdat zij de Leerplichtwet hebben overtreden.

11. Als blijkt dat ouders hun leerplichtige kind onder valse voorwendzelen uit school houden (bv. ziekmelding terwijl het kind niet ziek is), is er ook sprake van ongeoorloofd schoolverzuim en dient dit als zodanig door de clustermanager bij de Afdeling Leerplicht van de woongemeente gemeld te worden.

## 44 Toelatingsbeleid

Als u denkt dat uw kind het meest gebaat is bij plaatsing in het Tytlylonderwijs kunt u uw kind rechtstreeks aanmelden bij onze school via het aanmeldteam, [teamaanmeldingonderwijs@adelantegroep.nl](mailto:teamaanmeldingonderwijs@adelantegroep.nl). Vervolgens beoordeelt het aanmeldteam in overleg met u, het samenwerkingsverband en eventueel andere scholen uit het speciaal onderwijs of uw kind bij ons inderdaad het best op zijn plek is. Bij directe aanmelding hebben wij zorgplicht, wat betekent dat wij de verantwoordelijke school zijn om met u mee te zoeken naar de meest passende plek. Mocht blijken dat dit niet onze school is, zullen wij andere scholen inschakelen om mee te denken. Een leerling kan onderwijs volgen op Tytlyschool de Maasgouw als hij een toelaatbaarheidsverklaring heeft gekregen van het samenwerkingsverband. Als u uw kind bij ons aanmeldt, dienen wij een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) in. Volgt uw kind reeds onderwijs op een andere school, dan heeft uw kind al een toelaatbaarheidsverklaring vanuit deze school. De TLV is het toegangsbewijs tot elke school in Nederland. Deskundigen adviseren het samenwerkingsverband of uw kind aangewezen is op (voortgezet) speciaal onderwijs en de extra ondersteuning die wij als Tytlyschool de Maasgouw bieden. Dat zal voor kinderen met (ernstig) meervoudige beperkingen in de meeste gevallen geen probleem vormen.

## 45 Zorg op school

Voor de toelating tot onze school geldt dat een toelaatbaarheidsverklaring door het samenwerkingsverband in de regio waar het kind/jongere woont, dient te worden afgegeven.

Voor het bijbehorende zorgpakket geldt dat hiervoor een financiering aangevraagd moet worden bij de gemeente, het CIZ of de zorgverzekeraar. Dit geïntegreerd aanbod wordt landelijk 'Zorg in Onderwijstijd' genoemd. Zorg in Onderwijstijd gaat over de bovengebruikelijke zorg op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling, praktische redzaamheid en persoonlijke verzorging

Bij aanmelding worden zowel onderwijs- als zorgbehoeften van uw kind besproken.

Binnen de eerste 6 weken na start school wordt een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP) voor uw kind opgesteld. Hierin worden de onderwijs- en zorgdoelen beschreven waar samen met uw kind aan gewerkt wordt.

Omdat Adelante een geïntegreerde dienst biedt (onderwijs in combinatie met zorg), betekent dit dat de zorg door Adelante zelf verleend wordt. Het is dus niet mogelijk om eigen/andere zorgverleners tijdens onderwijstijd in te zetten. Indien een leerling de zorg van een buddy nodig heeft, worden met alle ouders zoveel mogelijk individuele gesprekken gevoerd.

Concreet betekent dit dat extra zorg en ondersteuning tijdens (passend) onderwijs uit de zorgwetten gefinancierd moeten worden en dat dit zo snel mogelijk geregeld moet zijn als de leerling op school gestart is. Hoe dit proces verloopt en wordt gemonitord gedurende de jaren dat uw kind bij ons op school zit, verschilt in eerste instantie per wetgeving (heeft uw kind eWLZ of niet) en daarnaast per regio.

Wanneer er geen WLZ is, maakt uw kind gebruik van zorg vanuit de Jeugdwet en hebben we te maken met de gemeentes.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Vervolgonderwijs

Vanuit het instroomprofiel wordt bepaald welke leerroute een leerling kan volgen. Binnen Tytlyschool de Maasgouw worden 3 leerroutes aangeboden. Gedurende de schoolloopbaan volgen we de ontwikkeling van de leerling aan de hand van toetsen en observaties. Deze ontwikkelingslijn geeft ons richting voor advies voor uitstroom. Uitstroomadvies wordt met ouders en leerlingen besproken door het klassenteam en indien gewenst sluit schoolpedagoog hier ook bij aan. Voor het VSO zijn er drie uitstroomprofielen, namelijk: dagbesteding belevend, dagbesteding activerend/taakgericht en dagbesteding arbeidsmatig.

### Uitstroom SO

In het SO bieden wij onderwijs aan voor leerlingen van 4 tot 12 jaar. Er wordt toegewerkt richting uitstroom in het VSO.

### Uitstroom VSO

De laatste fase van het onderwijs op Tytlyschool de Maasgouw is gericht op de uitstroom naar een vervolgplek. De fase start in het schooljaar dat de leerling 16 jaar wordt. Het verder ontwikkelen en ontdekken van talenten is daarbij net zo belangrijk als het zoeken naar een geschikte dagbesteding. Op die manier wordt iedere leerling in zijn kracht gezet. De dagbesteding moet bijdragen aan een begrepen en waardevol leven van de leerling, zodat ook na de schoolperiode een "goed leven" gewaarborgd blijft. De leerlingen lopen een gewenningsstage en in overleg met de ouders wordt een keuze gemaakt voor de meest passende plek. Het is per leerling verschillend wat de meest gunstige leeftijd is om uit te stromen. Leerlingen mogen uiterlijk tot het 20e levensjaar op het VSO blijven om de overstap naar een vervolgplek te maken. Dit is in de Wet op Expertisecentra vastgelegd. Er wordt gestreefd naar een uitstroom op 18 jarige leeftijd.



### Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2023-2024 de school verlieten?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vo	0%
vso	77,8%
overig	22,2%

\* Bij aantallen kleiner dan vijf leerlingen is er geen percentage zichtbaar.

## 52 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Sociale zelfredzaamheid

Praktische zelfredzaamheid

Vertrouwen en respect

Ons streven is het kind datgene aan kennis en vaardigheden mee te geven, waarmee het kan komen tot een zo groot mogelijke mate van sociale en praktische zelfredzaamheid. Zelfstandigheid in de zin van: het zelf kunnen doen, het zelf kunnen kiezen of na keuze anderen vragen om hulp. Het vragen om hulp van onze kinderen betekent in relatie treden met de ander. Dit houdt in dat de school de nadruk legt op het vergroten van de sociale redzaamheid. Het scheppen of vergroten van communicatiemogelijkheden, is een belangrijk aspect bij het vergroten van de zelfredzaamheid. In deze zin is het doel van ons onderwijs het maximaal bevorderen van de zelfredzaamheid, de algehele harmonische ontwikkeling en de sociale aanpassing van de kinderen, zodat ze komen tot een optimale ontplooiing van hun mogelijkheden. We trachten dit doel te bereiken door het scheppen van een op exploratie gerichte leefwereld binnen de schoolsituatie. Elk kind krijgt binnen de groep de mogelijkheid zich - gegeven zijn aanleg en beperkingen - zo goed mogelijk te ontwikkelen. De Maasgouw is niet alleen een "leerinstituut", maar zeker ook een leef- en werkgemeenschap, waar kinderen, personeel en ouders/verzorgers werken aan gemeenschappelijke doelen. Het onderwijs is gebaseerd op wederzijds vertrouwen en respect. We vinden het belangrijk dat de kinderen graag naar school komen, zich hier thuis voelen en zich geaccepteerd weten, zonder dat zij in een uitzonderingspositie worden geplaatst. De school is een plaats waar je samen een deel van je leven doorbrengt: bij festiviteiten, maar ook bij moeilijke momenten, bij uitstapjes en schoolkampen. Hierbij leer je anderen waarderen en accepteren; elkaar en jezelf ontdekken. Binnen deze leefwereld wordt getracht het kind door interdisciplinaire benadering bouwstenen aan te reiken voor zijn persoonlijkheidsontwikkeling

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Wat zijn kerndoelen en methodes?

Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritisieren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

Kerndoel oriëntatie op jezelf en op de wereld

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Plancius
- Stage

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Observaties
- LACCS
- Visueel ondersteuningssysteem
- Eigen leerlingvolgsysteem
- Individuele toetsing
- Klassenverslagen

Kerndoel sociaal-emotionele ontwikkeling

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- LACCS
- Plancius
- Stage

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Observaties
- Stage
- Eigen leerlingvolgsysteem
- Eigen toetsen
- Klassenverslagen

Kerndoel leren leren

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- N.V.T.

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem Parnassys
- Observaties
- Klassenverslagen

Kerndoel verdiepte zorg voor groepen of individuele leerlingen

Naast de methodes waarmee we aan de kerndoelen werken, is er extra ondersteuning in de ontwikkeling van leerlingen door middel van:

- Fysiotherapie
- Ergotherapie •

Logopedie

- SMI

## 6 Schooltijden en opvang

Alle medewerkers zijn aanwezig vanaf 08.15 uur. U kunt leerkrachten en onderwijsondersteuners op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag telefonisch bereiken tussen 08.15 uur en 08.30 uur en tussen 15.30 uur en 16.00 uur. Op woensdag zijn ze telefonisch bereikbaar tussen 8.15 uur en 08.30 uur en tussen 12.30 en 13.15 uur.

Op de tussengelegen tijdstippen kunt u ook via de Parro-app contact opnemen met het klassenteam.

### 6.1 Schooltijden

**SO**

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	-
Dinsdag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	-
Woensdag	-	08:45 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	-
Vrijdag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	-

Opvang  
Schooltijd

Woensdag: Unit Onderbouw heeft iedere woensdag vrij

**VSO**

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 - 12:15	13:00 - 15:15	-
Dinsdag	-	08:45 - 12:15	13:00 - 15:15	-
Woensdag	-	08:45 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:45 - 12:15	13:00 - 15:15	-
Vrijdag	-	08:45 - 12:15	13:00 - 15:15	-

### 6.2 Opvang

**Voorschoolse opvang**

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

**Tussenschoolse opvang**

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

**Naschoolse opvang**

Er is geen opvang na schooltijd.

**Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties**

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Paasmaandag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Klassenteam	woensdag	8.15u-8.30u en tussen 12.30u en 13.15u
Klassenteam	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	8.15u-8.30u en tussen 15.15u en 16.00u
Administratie	maandag t/m vrijdag	8.00u tot 16.00u

Op Tyltyschool de Maasgouw werken we met het ouderportaal Parro. Met Parro kunt u de dagelijkse activiteiten van uw kind op school volgen. U ontvangt bijvoorbeeld foto's of andere updates vanuit de groep. Ook kunt u zich opgeven om mee te doen met activiteiten, inschrijven voor ouderavonden of een één-op-één gesprekje met de leerkracht van uw kind te voeren. Tevens kunt u ziekmeldingen via de app regelen en staan alle activiteiten in de jaarkalender op de app.



